

USTANOVA ZAGREB FILM

Zagreb, Vlaška 70

Ur. Broj: 608/2026

Zagreb, 28. kolovoza 2026. godine

ZAPISNIK

39. sjednice Upravnog vijeća Ustanove Zagreb film
održane 28. kolovoza 2026. u 9:30 sati preko ZOOM video linka

Sjednicu je sazvala predsjednica Upravnog vijeća Željka Udovičić Pleština.

Sjednici su bile nazočne: Željka Udovičić Pleština, predsjednica

Marta Kiš, članica

Tamara Babun Zovko, članica

Zapisničar: Antonela Čopo, tajnica

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika 38. sjednice Upravnog vijeća
2. Potvrđivanje *Odluke za davanje suglasnosti planu rada i razvitka Ustanove Zagreb film za 2027. godinu*
3. Donošenje prijedloga *Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta i opisu poslova u Ustanovi Zagreb film*
4. Izvještaj o izvršenju *Financijskog plana Ustanove Zagreb film od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine*
5. Usvajanje *Financijskog izvještaja Ustanove Zagreb film od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine*
6. Povećanje *Plana nabave za usluge stručne podrške u području javne i jednostavne nabave*
7. Razmatranje zamolbe za financijsku potporu projektu filma „Kristalni planet” Arsena Antona Ostojića
8. Razno

Predsjednica Upravnog vijeća pozdravlja sve prisutne i utvrđuje da sjednici prisustvuju sve članice, tako da se odluke mogu pravovaljano donositi.

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen od svih članica Upravnog vijeća.

Ad.1.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 1. točku dnevnog reda - *Verifikacija zapisnika 38. sjednice Upravnog vijeća* te je daje na usvajanje.

Zapisnik 38. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno je usvojen.

Ad.2.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 2. točku dnevnog reda – Potvrđivanje *Odluke za davanje suglasnosti planu rada i razvika Ustanove Zagreb film za 2027. godinu* te daje riječ ravnatelju radi obrazloženja prijedloga *Plana rada i razvika Ustanove Zagreb film za 2027. godinu*. Ravnatelj je naveo da je *Plan rada za 2027. godinu* u najvećem dijelu sadržajno usklađen s *Planom rada za 2026. godinu*, uz novu djelatnost koja se odnosi na kinoprikazivačku djelatnost u prostoru *Kuće hrvatskog filma* na adresi Nova Ves 18. Istaknuo je da su financijski pokazatelji vezani uz novu djelatnost izrađeni na temelju trenutačno raspoloživih procjena te da će se stvarni troškovi moći preciznije utvrditi tijekom 2027. godine. Naglasio je da početak obavljanja nove djelatnosti podrazumijeva i potrebu za osiguravanjem dodatnih financijskih sredstava.

Predsjednica Upravnog vijeća Željka Udovičić Pleština postavila je pitanje u kojoj je mjeri *Gradski ured za kulturu i civilno društvo* upoznat s očekivanim povećanjem troškova vezanih uz početak rada u novom prostoru na adresi Nova Ves 18. Ravnatelj je odgovorio da se razgovaralo o programskom dijelu buduće djelatnosti kina. Naveo je da će poseban naglasak programa biti na distribuciji i prikazivanju kratkometražnih filmova.

Članica Upravnog vijeća Marta Kiš postavila je pitanje jesu li prilikom planiranja uzeti u obzir troškovi održavanja prostora i očekivano povećanje troškova poslovanja. Ravnatelj je potvrdio i naveo da će troškovi održavanja biti značajni te istaknuo da samo, na primjer, troškovi atesta iznose oko 40.000,00 eura godišnje. Također je naglasio važnost *Kuće hrvatskog filma* za hrvatsku filmsku djelatnost.

Nakon rasprave, Upravno vijeće jednoglasno je potvrdilo *Odluku za davanje suglasnosti planu rada i razvika Ustanove Zagreb film za 2027. godinu*.

Ad.3.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 3. točku dnevnog reda - *Donošenje prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta i opisu poslova u Ustanovi Zagreb film* i daje riječ ravnatelju. Ravnatelj je obrazložio kako je uvođenje novih radnih mjesta nužno radi osiguravanja funkcioniranja *Kuće hrvatskog filma* kao novog programskog i organizacijskog prostora *Ustanove Zagreb film*. Istaknuo je da početak rada u novom objektu podrazumijeva proširenje opsega poslova i odgovornosti *Ustanove*, osobito u području organizacije filmskih programa te svakodnevnog tehničkog i operativnog upravljanja prostorom. Slijedom toga, postojeću strukturu radnih mjesta potrebno je nadopuniti novim radnim mjestima koja će biti neposredno vezana uz nove djelatnosti i potrebe objekta. Ravnatelj je zaključio kako se predloženim izmjenama sistematizacije stvaraju potrebni kadrovski i organizacijski preduvjeti za stabilan početak rada *Kuće hrvatskog filma*, kvalitetnu provedbu programskih aktivnosti te daljnji razvoj *Ustanove Zagreb film* kao suvremene javne filmske ustanove.

Obzirom da ova radna mjesta nisu sistematizirana postojećim *Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta i opisu poslova u Ustanovi Zagreb film*, iste je potrebno sistematizirati. Slijedom navedenog, ravnatelj predlaže Upravnom vijeću sistematizaciju novih radnih mjesta sukladno potrebama *Ustanove Zagreb film*.

Potom su, prema prijedlogu ravnatelja, članice Upravnog vijeća pristupile raspravi o uvjetima i opisu poslova radnih mjesta: *Umjetnički savjetnik/ica za prikazivanje filmova*, *Voditelj tehničkog održavanja* i *Tehničar u održavanju*, te jednoglasno donijele prijedlog *Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta i opisu poslova u Ustanovi Zagreb film*, koji će se uputiti na prethodnu suglasnost gradonačelniku Grada Zagreba sukladno mjerodavnim odredbama Statuta putem nadležnog Gradskog ureda za kulturu i civilno društvo.

Ad.4.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 4. točku dnevnog reda – *Izveštaj o izvršenju Financijskog plana Ustanove Zagreb film od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine* i daje riječ ravnatelju. Ravnatelj je izvijestio o ostvarenju prihoda i rashoda Ustanove u prvih šest mjeseci 2026. godine te naveo da su prihodi ostvareni iz proračuna Grada Zagreba, vlastitih izvora, sredstava NPOO-a i donacija. Posebno se osvrnuo na sredstva vezana uz obnovu objekta u Novoj Vesi 18, navodeći da je konstrukcijska obnova završena krajem 2025. godine, a cjelovita obnova u lipnju 2026. godine. Trenutačno su u tijeku radovi na otklanjanju nedostataka te se očekuje okončanje financijskog obračuna obnove.

Nakon obrazloženja Upravnom vijeću predloženo je usvajanje *Izveštaja o izvršenju Financijskog plana Ustanove Zagreb film za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine* te se potom jednoglasno usvaja *Izveštaj o izvršenju Financijskog plana Ustanove Zagreb film za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine*.

Ad.5.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 5. točku dnevnog reda - *Usvajanje Financijskog izveštaja Ustanove Zagreb film od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine* i daje riječ ravnatelju radi obrazloženja financijskog izveštaja Ustanove Zagreb film za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine. Ravnatelj je ukratko obrazložio ostvarenje prihoda i rashoda u izveštajnom razdoblju te se osvrnuo na značajnije stavke iskazane u *Bilješkama uz financijske izveštaje*. Istaknuo je da se dio ostvarenih prihoda odnosi na sredstva Grada Zagreba, sredstva dobivena po osnovi NPOO-a, prihode od HAVC-a i drugih izvora financiranja filmskih i programskih aktivnosti, kao i prihode iz vlastite djelatnosti. Upravnom vijeću je navedeno i da je Ustanova do kraja izveštajnog razdoblja podmirila sve dospjele obveze.

Predsjednica Upravnog vijeća daje petu točku dnevnog reda na usvajanje te se potom jednoglasno usvaja *Financijski izveštaj Ustanove Zagreb film od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine*.

Ad.6.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 6. točku dnevnog reda - *Povećanje Plana nabave za usluge stručne podrške u području javne i jednostavne nabave* i daje riječ ravnatelju radi obrazloženja povećanja *Plana nabave Ustanove Zagreb film za 2026. godinu* za stavku „Usluge stručne podrške u području javne i jednostavne nabave“. Ravnatelj je naveo da se povećanje odnosi na već provedeni postupak jednostavne nabave te da je predmetna usluga ugovorena radi osiguranja stručne podrške u poslovima javne i jednostavne nabave i kontinuiteta rada Ustanove. Pojasnio je da je postupak proveden u okviru ovlasti ravnatelja utvrđenih Statutom i Pravilnikom o jednostavnoj nabavi te da su financijska sredstva za predmetnu nabavu osigurana u Financijskom planu za 2026. godinu. Naveo je da je radi usklađivanja *Plana nabave* sa stvarnim stanjem izvršenih rashoda i osiguranja transparentnosti poslovanja potrebno formalno povećati planiranu stavku za navedeni predmet nabave.

Upravno vijeće primilo je na znanje obrazloženje povećanja *Plana nabave za usluge stručne podrške u području javne i jednostavne nabave* te ga jednoglasno usvojilo.

Ad.7.

Predsjednica Upravnog vijeća otvorila je raspravu o zamolbi za financijsku potporu projektu filma „Kristalni planet“ Arsena Antona Ostojića. Članovi Upravnog vijeća razmotrili su zaprimljenu zamolbu te okolnosti i činjenice vezane uz predmetni projekt. Nakon provedene

rasprave predloženo je da predsjednica Upravnog vijeća sastavi dopis kojim će se Arsen Antun Ostojić obavijestiti o stajalištu Upravnog vijeća u vezi sa zaprimljenom zamolbom.

Ad.8.

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 8. točku dnevnog reda – *Razno*.

Ravnatelj je izvijestio članice Upravnog vijeća o aktualnim aktivnostima Ustanove te istaknuo da je proteklo razdoblje bilo vrlo uspješno. Naveo je da su u pripremi novi filmski projekti koji će biti prijavljeni na natječaj *Hrvatskog audiovizualnog centra*. Osvrnuo se i na uspjehe filmova *Ustanove* na domaćim i međunarodnim festivalima, među kojima su nagrada *Srce Sarajeva* za film „Tiha misa” na *Sarajevo Film Festivalu* i gostovanje filma „Medo u šparugama” na festivalu u Sheffieldu, kao i druga festivalska gostovanja i predstavljanja filmova.

U nastavku je dogovoreno da će se za članice Upravnog vijeća organizirati obilazak *Kuće hrvatskog filma* na adresi Nova Ves 18.

Predsjednica Upravnog vijeća zaključuje sjednicu u 10:30 sati.

Zapisnik izradila:

Antonela Čopo

Zapisnik odobrila:

Predsjednica Upravnog vijeća

Željka Udovičić Pleština