

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (NN br.120/16. i 114/22.), članka 19. st.1. al.5.Statuta Ustanove Zagreb film od 18.10.2023.g. i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Ustanove Zagreb film od 15.7.2024., Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Zagreba 9/17, 24/23, 36/24) Upravno vijeće Ustanove Zagreb film na sjednici održanoj dana 19. rujna 2025. godine donijelo je

PRAVILNIK

O POSTUPKU PROVOĐENJA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju pravila, uvjeti i postupak pripreme, provedbe i ugovaranja nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura (bez PDV-a) odnosno nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (bez PDV-a), za koje sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22 nadalje: Zakon) ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. PRAVILA POSTUPANJA

Članak 2.

Prilikom provođenja postupaka iz ovoga Pravilnika, Naručitelj je dužan, u odnosu na sve gospodarske subjekte, poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti, načelo transparentnosti i načelo postizanja najbolje vrijednosti za uloženi novac kao mjerilo za izbor najpovoljnije ponude.

Prilikom određivanja predmeta nabave Naručitelj je obavezan postupati s pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), uključujući sve opcije i moguća obnavljanja ugovora.

Ravnatelj odobrava svaku nabavu i pokreće postupak ugovaranja i stvaranja ugovornih obveza koje obvezuje Ustanovu sukladno ovom Pravilniku.

Ravnatelj odlučuje samostalno o stjecanju, opterećenju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti do 9.290,00 eura (bez PDV-a).

Upravno vijeće odlučuje o stjecanju, opterećenju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti od 9.290,01 eura (bez PDV-a) do 26.540,00 eura (bez PDV-a) te sukladno odredbama Statuta Centra, o izvođenju građevinskih radova.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti veće od 26.540,00 eura (bez PDV-a) Naručitelj je obavezan pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba sukladno Statutu.

Predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave moraju biti valjano određeni u trenutku početka postupka jednostavne nabave i predviđeni Planom nabave. Ukoliko predmet nabave za koji se pokreće nabava nije planiran u Planu nabave za tekuću godinu ili ako podaci o predmetu nabave u Planu nabave ne odgovaraju tim podacima navedenim u zahtjevu za nabavu, potrebno je izmijeniti i/ili dopuniti Plan nabave

Način izračunavanja procijenjene vrijednosti nabave ne smije se koristiti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona ili odredaba tog Zakona koje se primjenjuju na nabavu male odnosno velike vrijednosti niti se nabava smije dijeliti s namjerom izbjegavanja primjene tog Zakona ili odredaba tog Zakona koje se primjenjuju na nabavu male odnosno velike vrijednosti.

Članak 3.

U provođenju jednostavne nabave primjenjuju se i drugi zakoni, podzakonski propisi te drugi akti, ovisno o pojedinom predmetu nabave.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija obavlja se na dokaziv način putem pošte, elektroničke pošte, aplikacijom i/ili neposredne dostave.

III. UVJETI I POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 4.

Jednostavnu nabavu roba, radova i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti do 9.290,00 eura (bez PDV-a) uključujući i nabave sufinancirane sredstvima Europske Unije provodi Ravnatelj Ustanove Zagreb Film.

Za nabave procijenjene vrijednosti do 9.290,00 eura (bez PDV-a) primjenjivat će se nabava putem narudžbenice, a za sve ostale nabave procijenjene vrijednosti iznad 9.290,00 eura (bez PDV-a) primjenjivat će se procedura propisana ovim pravilnikom.

Narudžbenica treba biti u pisanom obliku ispunjena od strane Ravnatelja Ustanove, odnosno osobe koju Ravnatelj ovlasti.

Narudžbenica obvezno sadrži podatke o: naručitelju, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja te gospodarskom subjektu – dobavljaču.

Narudžbenicu potpisuje Ravnatelj i osoba koja zahtjeva nabavu.

Evidenciju o izdanim narudžbenicama u elektronskom obliku vodi tajnica ustanove.

Za nabave pojedinačne vrijednosti do 1.500,00 eura (bez PDV-a) odnosno 750,00 eura (bez PDV-a) ne primjenjuju se odredbe iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Troškovi pojedinačne vrijednosti do 1.500,00 eura (bez PDV-a) mogu se podmiriti službenim karticama, a troškovi pojedinačne vrijednosti do 750,00 eura (bez PDV-a) iz blagajne Ustanove.

Članak 5.

Jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti veće od 9.290,00 eura i manje od 26.540,00 eura (nabava roba i usluga) odnosno 66.360,00 eura (nabava radova) Naručitelj provodi samostalno te u pripremi i provedbi postupka sudjeluju najmanje dva predstavnika naručitelja koje imenuje Ravnatelj Ustanove Zagreb Film Odlukom o imenovanju stručnog povjerenstva za provedbu postupaka jednostavne nabave spomenute vrijednosti za svaku godinu, uključujući i nabave sufinancirane sredstvima Europske Unije.

U slučaju kada sa postupak provodi objavom poziva za dostavu ponuda na službenim internetskim stranicama, a Naručitelj ne raspolaže dovoljnim vlastitim kapacitetima, posebice u slučajevima nabave sufinancirane sredstvima Europske Unije, postupak se može provesti putem Grada Zagreba kao tijela središnje nabave dostavom zahtjeva za provedbu postupka Gradskom uredu za financije i javnu nabavu.

Članak 6.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura (bez PDV) potrebno je prikupiti najmanje jednu ponudu gospodarskog subjekta.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti od 2.650,01 eura (bez PDV-a) do 26.540,00 eura (bez PDV-a) potrebno je prikupiti najmanje tri ponude, odnosno poslati poziv za dostavu ponude najmanje tri gospodarska subjekta.

Ukoliko, na objavljeni poziv za dostavu ponuda, pristigne samo jedna ponuda, ustanova može, ukoliko ponuda zadovoljava uvjete i zahtjeve navedene u pozivu na dostavu ponuda, izvršiti odabir temeljem jedne ponude.

Članak 7.

Odredbe članka 4. i 6. ovog Pravilnika ne primjenjuju se, odnosno ne treba ih primjenjivati na nabavu roba i usluga, odnosno nabavu radova:

1. u krajnjoj nuždi;
2. za hitne nabave;
3. za tekuće nabave, a do dostave ponude/a, odnosno/ili do donošenja odluke o odabiru jedne, ili jedne od najmanje dvije pribavljene ponude;
4. za nabavu roba i usluga, odnosno nabavu radova koje obavljaju koncesionari (dimnjačarske usluge i sl.)
5. kada na tržištu nije moguće pronaći najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta koja imaju registriranu djelatnost vezanu uz predmet nabave;
6. za nabave za autorske projekte koje zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava mogu izvršiti samo određeni gospodarski subjekti.

Nabava roba i usluga, odnosno nabava radova sukladno odredbama stavka 1. ovog članka okončat će se i bez prethodno pribavljene ponude, odnosno direktnom pogodbom.

Članak 8.

Za jednostavnu nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti veće od 9.290,00 eura (bez PDV-a) a manje od 26.540,00 eura-a (bez PDV-a) odnosno nabavu radova procijenjene vrijednosti veće od 9.290,00 eura (bez PDV-a), a manje od 66.360,00 eura (bez PDV-a), Naručitelj objavljuje poziv na dostavu ponuda na svojoj službenoj web stranici.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, u opravdanim i iznimnim okolnostima (kada primjerice zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, izvođenje radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluga može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt ili kada je to nužno potrebno zbog žurnosti izazvane događajima koji se nisu mogli predvidjeti i drugo), nabava se može provesti bez objave poziva na dostavu ponuda odnosno prikupljanjem ponuda gospodarskih subjekata uz prethodnu pisanu suglasnost Upravnog vijeća Naručitelja.

Članak 9.

Kod provođenja postupka jednostavne nabave iz članka 4. i 5. ovog Pravilnika za odabir najprihvatljivije ponude primijenit će se sljedeći kriteriji:

Pri odabiru prihvatljive, odnosno prihvatljivije ponude Naručitelj će za kriterij/e uzeti uz cijenu ponude – cjelokupan sadržaj ponude te vidljivu, odnosno objektivno vidljivo pretpostavljenu ozbiljnost i sposobnost ponuditelja za izvršavanje naručene nabave.

Sukladno stavku 2. ovog članka, ponuda s nižom cijenom, može ali i ne mora biti i prihvatljivija, odnosno odabrana ponuda. Naručitelj može dodatnim razgovorom/kontaktom s ponuditeljem/ima, kao i na neki drugi način odlučiti o kriteriju/ima odabira ponude iz stavka 2. ovog članka.

Obveze za nabavu roba, usluga ili radova mogu se sklapati u formi ugovora ili narudžbenice.

Članak 10.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, relativni ponder cijene je 100%.

Naručitelj može odrediti relativni ponder koji će dodijeliti nekom drugom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude, ovisno o složenosti predmeta nabave i svojim potrebama i kriterija postizanja najbolje vrijednosti za uloženi novac.

Kada je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja i drugo.

Ako odabrani ponuditelj ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponuda, ne produži jamstvo za ozbiljnost ponude ili odustane od svoje ponude, odnosno ako naručitelj raskine ugovor ili stornira narudžbenicu izvršit će se ponovno rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te će se odabrati nova najpovoljnija ponuda prema kriteriju za odabir ili poništiti postupak nabave.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, odabrati više ponuda, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Članak 11.

Postupak jednostavne nabave započinje naručiteljevim slanjem Poziva na dostavu ponude/a (dalje u tekstu: Poziv) gospodarskom/im subjektu/ima.

Poziv za dostavu ponuda dostavlja se na način koji omogućava dokazivanje da je isti dostavljen gospodarskom subjektu (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda elektroničkom poštom i sl.).

U pozivu na dostavu ponuda od gospodarskog subjekta se, ovisno o složenosti predmeta nabave, može tražiti dostava odgovarajućih dokaza za kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, jamstva za ozbiljnost ponude te ostalih jamstava i dokumenata vezanih uz predmet nabave, uzorke i dr.

Primitak Poziva na dostavu ponude gospodarski subjekt potvrđuje potpisom ovlaštene osobe i/ili pečatom. Ovjereni Poziv na dostavu ponude gospodarski subjekt je dužan dostaviti ustanovi na dokaziv način, poštujući mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

Rok za dostavu ponuda je pet (5) dana od dana slanja poziva za dostavu ponuda, a ovisno o složenosti predmeta nabave rok će se produljiti.

U slučaju iznimne žurnosti, rok naveden u ovom članku može se skratiti.

Naručitelj će obavijestiti sve ponuditelje o odabiru objavom putem svoje službene web stranice ili na drugi dokaziv način.

Članak 12.

Na omotnicama zaprimljenih ponuda, odmah po zaprimanju, naznačuje se urudžbeni broj s rednim brojem zaprimanja, datumom i vremenom zaprimanja, a zaprimljene ponude bit će valjane i ako su dostavljene elektroničkom poštom.

Ponude zaprimljene u roku za dostavu ponuda, otvaraju se i obrađuju (pregledavaju, analiziraju i ocjenjuju) na temelju uvjeta i zahtjeva navedenih u pozivu na dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ovisno o predmetu nabave, ponude se mogu dostaviti Naručitelju na računsku kontrolu i/ili davanje stručnog mišljenja.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda, vraća se neotvorena ponuditelju.

Članak 13.

Podatke o odabranom ponuditelju Naručitelj objavljuje na svojoj službenoj web stranici, osim u okolnostima iz članka 7. stavak 2. ovog Pravilnika.

Naručitelj zadržava pravo obustaviti ili poništiti jednostavnu nabavu, prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili neodabrati ponuditelja, bez posebnog pisanog obrazloženja.

Poslovi pripreme, provedbe i ugovaranja jednostavne nabave obaviti će se, u pravilu, u roku do 30 dana od dana zaprimanja urednog zahtjeva za početak postupka nabave.

IV. PROJEKTI SUFINANCIRANI OD STRANE EUROPSKE UNIJE

Članak 14.

Jednostavna nabava koja se obavlja podugovaranjem u projektima sufinanciranim od strane Europske unije, provodi se sukladno odredbama ugovora o bespovratnim sredstvima za pojedini projekt.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Za postupke nabave roba, usluga i radova vezane uz obnovu primjenjuju se odredbe Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije («Narodne novine» broj 102/20, 10/21 i 117/21).

Na sva ostala pitanja koja nisu precizirana odredbama ovog Pravilnika primjenjuju se relevantne odredbe važeće Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave koju donosi Gradska skupština Grada Zagreba i drugi važeći propisi koji reguliraju materiju i postupak jednostavne nabave.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Ustanove.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o jednostavnoj nabavi broj: 493 od 15. lipnja 2022. godine.

Broj: 532/2025

Zagreb, 19. rujna 2025.

Predsjednica Upravnog vijeća Ustanove Zagreb film

Željka Udovičić Pleština



Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Ustanove dana 19. rujna 2025. godine, te je stupio na snagu dana 27. rujna 2025. godine.